



KARABÜK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2021-2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
1. DÖNEM SONU İŞ VE İŞLEMLER TAKVİMİ



SIRA	TARİH	YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER
1	17 Ocak 2022 PAZARTESİ	<p>SINIF REHBERLİK DÖNEM SONU FAALİYET RAPORU SOSYAL ETKİNLİK DÖNEM SONU RAPORU YAZILI SINAV ANALİZLERİ BAŞARISI %51'DEN DÜŞÜK OLAN DERSLERİN ÖĞRETMENLERİ TARAFINDAN DOLDURULACAK OLAN DÖNEM SONU RAPORU</p> <p>Sınıf Rehber Öğretmenlerimizin, E-Okul Modülü üzerinden Öğrenci Hakkındaki Görüşü kısmının yazılması</p> <p>Saat 23:00 itibariyle E-Okul Modülüne not girişlerinin tamamlanması, tüm notların kilitlenmesi</p>
2	18 Ocak 2022 SALI	<p>Not Çizelgelerinin çıktılarının alınarak (Her Öğretmen kendi E-okul şifresi ile) kontrol edilmesi ve imzalanması</p> <p>9. Sınıfların Not Çizelgelerinin, Müdür Yardımcımız Sevgi DEMİRKOL'a teslim edilmesi, 10. Sınıfların Not Çizelgelerinin, Müdür Yardımcımız Ergün DURLU'ya teslim edilmesi, 11. Sınıfların Not Çizelgelerinin, Müdür Yardımcımız Banu KÜÇÜK'e teslim edilmesi, 12. Sınıfların Not Çizelgelerinin, Müdür Yardımcımız Gür CAN'a teslim edilmesi,</p> <p>NOT ÇİZELGELERİ 18.01.2022 TARİHLİ OLACAKTIR</p> <p><u>NOT : Not fişlerinin çıktılarının alınması konusunda müdür yardımcılarımız farklı tedbirler alabilirler</u></p>
3	19 Ocak 2022 ÇARŞAMBA	<p>Saat 12:00'ye kadar Not Çizelgelerinin çıktılarının alınarak (Her Öğretmen kendi E-okul şifresi ile) kontrol edilmesi ve imzalanarak ilgili müdür yardımcılarımıza teslim edilmesi,</p>
4	20 Ocak 2022 PERŞEMBE	<p>Karnelerin ve belgelerin kontrolü, basılması, imzalanması</p>
5	21 Ocak 2022 CUMA	<p>Karnelerin ilgili müdür yardımcılarımızdan teslim alınması. Karnelerin, Teşekkür ve Takdir Belgelerinin Bayrak Töreni öncesindeki derste Sınıf Rehber Öğretmeni/Ders Öğretmeni tarafından sınıflarında dağıtılması. Onur Belgeleri Bayrak Töreninde verilecektir. Değişiklik olması durumunda ayrıca duyurulacaktır.</p>

07.01.2022

Murat TULÜMEN
Okul Müdürü